

Znak sprawy: UG.041.1.2020

Zapytanie ofertowe
na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Troszyn

ul. Juliusza Słowackiego 13

07-405 Troszyn

REGON: 550667942

NIP: 758 216 58 88

tel./fax: 29 767 10 53

www.bip.troszyn.pl

Godziny urzędowania: 8:00 – 16:00

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi Joanna Sadurska – mł. referent ds. gospodarki odpadami, e-mail: joanna.sadurska@troszyn.pl tel. 29 7673168,

II. Nazwa zadania:

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej w Warszawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Troszyn.

Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Troszyn, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego przez Gminę tj: teren PSZOK, ul. Polna 15, 07-405 Troszyn, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca odzysku / unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie / unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej wraz z kosztami unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w systemie Bazy danych o odpadach.

Kody CPV: 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

2. W wyniku przeprowadzonej wśród rolników inwentaryzacji ustalono, iż łączna ilość w/w odpadów do zagospodarowania z terenu gminy Troszyn to ok. 313,700 Mg, tj.:

- folie rolnicze –202,238 Mg
- siatka – 34,10
- sznurek do owijania balotów –10,997 Mg
- opakowania po nawozach –29,16 Mg.
- opakowania typu Big-Bag –37,205 Mg.

Z uwagi na fakt, iż podane ilości określone zostały w sposób szacunkowy, Zamawiający zastrzega, że ilości te w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie podczas faktycznego ważenia odpadów. Podane wartości są orientacyjne, oszacowane na podstawie wniosków rolników z terenu gminy Troszyn i mają jedynie charakter informacyjny.

3. Szacunkowa ilość odpadów podana została w celu określenia ceny za 1 Mg odpadów z działalności rolniczej, która przez cały okres realizacji przedsięwzięcia nie może zostać zmieniona przez Wykonawcę.
W przypadku, gdy ilość odpadów w trakcie realizacji zamówienia będzie inna (mniejsza) Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu, w tym także roszczeń odszkodowawczych. Rzeczywista wartość umowy zostanie ustalona po zakończeniu prac przewidzianych umową z Wykonawcą, na podstawie protokołów odbioru odpadów (kart przekazania odpadów).
4. Na załączonym formularzu ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia za odebranie 1 Mg w/w odpadów. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia: transportu, materiałów, robocizny oraz innych kosztów niezbędnych do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Szczegółowy plan realizacji zamówienia:
 - 1) uzgodnienie z Zamawiającym terminu przekazania odpadów na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Troszynie, ul. Polna 15 i poinformowanie o nim rolników,
 - 2) przyjęcie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big – Bag od rolników z terenu gminy Troszyn na terenie PSZOK-u w uzgodnionym terminie, wraz z kontrolą jakości odpadów, ważeniem przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń, załadunkiem i wystawianiem stosownej dokumentacji potwierdzającej przekazanie odpadów,
 - 3) uporządkowanie miejsca wykonywania usług z w/w odpadów,
 - 4) transport, rozładunek i przekazanie przez Wykonawcę odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia,
 - 5) przekazanie przez Wykonawcę do Gminy dokumentów potwierdzających odzysk lub unieszkodliwienie odpadów.
7. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół powinien zawierać następujące dane:
 - imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika (posiadacza odpadu)
 - pesel osoby od której są odbierane odpady
 - adres, z którego pochodzą odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag.(adres posesji)
 - datę przekazania odpadu
 - wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big-Bag,
 - podpis właściciela posesji/ użytkownika (posiadacza odpadu)
 - podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - pieczęć firmową Wykonawcy.
 - 2) Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w systemie Bazy danych o odpadach.
 - 3) Wykonać co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania

Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- 1) sprawozdanie zawierające:
 - adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady z działalności rolniczej

- ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiu na folie rolnicze, siatki, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag

- 2) złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
- 3) Przekaze Zamawiającemu płytę CD z dokumentacją fotograficzną .
- 4) Przekaze Zamawiającemu wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
- 5) Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

8. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

2. **Termin realizacji:** od dnia podpisania umowy do dnia 15.09.2020 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem.
2. Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
4. Posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 1 – 4 za spełnione jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnianiu.

V. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie.
5. Wszystkie wypełnione dokumenty powinny być podpisane przez Wykonawcę bądź pełnomocnika.

VI. Dokumenty, wymagane od Wykonawcy:

Wykonawca powinien złożyć:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

VII. Kryteria wyboru oferty:

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest: **cena całości zamówienia – 100%**

Sposób oceny ofert

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$KC = C_N : C_{OB} \times 100$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena oferty całości zamówienia”

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę na załączonym Formularzu Ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Gminy w Troszynie, ul. Słowackiego 13, 07-405 Troszyn /sekretariat/ – **w terminie do dnia 26 czerwca 2020 r. do godziny 10⁰⁰ z dopiskiem Oferta na: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.**

IX. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe w treści złożonych ofert.
6. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert niespełniających warunków udziału w postępowaniu oraz ofert niekompletnych.
7. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
8. Oferty niezgodne z Zapytaniem Ofertowym zostaną odrzucone, a złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
11. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Gminy w Troszynie www.bip.troszyn.pl. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany drogą elektroniczną lub telefonicznie.

XI. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami

Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie opracowania i złożenia oferty jest: Joanna Sadurska tel. 29 767 31 68, email: joanna.sadurska@troszyn.pl

XII. Klauzula informacyjna w związku z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Troszyn, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Troszyn* jest Pan Leszek Kleczkowski, e-mail: Leszek.kleczkowski@troszyn.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn. **„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”** znak sprawy UG.041.1.2020 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

/podpisał/
WÓJT

mgr inż. Edwin Mierzejewski

UWAGA!

Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostało opublikowane na stronie internetowej www.bip.troszyn.pl.

Załączniki do niniejszego zaproszenia:

- 1) **Załącznik nr 1** - Formularz Ofertowy
- 2) **Załącznik nr 2**- Oświadczenie wykonawcy